



Адм. Невского р-на
№ 218-р
от 24.01.2023



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

№ 218 р

**Об утверждении Плана работы
администрации Невского района
Санкт-Петербурга по противодействию
коррупции в государственных учреждениях,
находящихся в ведении администрации
Невского района Санкт-Петербурга,
на 2023-2027 годы**

В соответствии с подпунктом 3.1. Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 №1337, подпунктом 3.1. Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Невского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы, утвержденного распоряжением администрации Невского района Санкт-Петербурга от 16.01.2023 № 71-р, в целях реализации антикоррупционной политики по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга (далее - администрация), на 2023-2027 годы:

1. Утвердить План работы администрации по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации, на 2023-2027 годы (далее - План) согласно приложению.

2. Начальникам отделов здравоохранения, культуры, образования, молодежной политики и взаимодействия с общественными организациями, социальной защиты населения, физической культуры и спорта администрации в срок до 31.01.2023 обеспечить разработку планов мероприятий по реализации антикоррупционной политики государственными учреждениями, находящимися в ведении администрации (далее - ГУ) и в срок до 28.02.2023 предоставить утвержденные планы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации (далее - отдел кадров).

3. Руководителям Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Жилищное агентство Невского района Санкт-Петербурга», Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации Невского района», Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Служба заказчика администрации Невского района Санкт-Петербурга» (далее - руководители ГУ) в срок до 31.01.2023 разработать планы мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГУ и в срок до 28.02.2023. предоставить их в отдел кадров.

4.Руководителям ГУ, руководителям структурных подразделений администрации, являющимся исполнителями мероприятий Плана:

4.1.Обеспечить реализацию мероприятий Плана.

4.2.Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, информацию о проведенных мероприятиях представлять в отдел кадров.

5.Контроль за выполнением распоряжения остается за главой администрации.

Глава администрации



А.В. Гульчук

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению администрации
Невского района Санкт-Петербурга
от _____ № 218-р

ПЛАН

работы администрации Невского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга, на 2023-2027 годы

№ п.п	Наименование мероприятия Плана	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план работы АНР по противодействию коррупции в ГУ при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений в ГУ	Отдел по вопросам государственной службы и кадров АНР	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов
2	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) ГУ и работниками ГУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГУ	Руководители структурных подразделений АНР, директор СПб ГКУ «Жилищное агентство Невского района СПб»; директор СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Невского района»; директор СПб ГБУ «Служба заказчика администрации Невского района»	Ежегодно, I квартал
3	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами ГУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Руководители ГУ Руководители структурных подразделений АНР,	Ежегодно, III квартал
4	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых	Руководители ГУ Руководители структурных подразделений АНР,	В течение 2023-2027

	связана с коррупционными рисками		годов
5	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в АНР обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	Отдел закупок АНР	В течение 2023-2027 годов
6	Обеспечение представления руководителями ГУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Отдел по вопросам государственной службы и кадров АНР, руководители ГУ	Январь-апрель, ежегодно
7	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей ГУ, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте АНР в соответствии с действующим законодательством	Отдел по вопросам государственной службы и кадров АНР, отдел информации АНР	Май, ежегодно
8	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей ГУ, и руководителями ГУ в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Отдел по вопросам государственной службы и кадров АНР	На основании поступившей информации
9	Осуществление анализа деятельности ГУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений АНР	Один раз в полугодие

	закона «О противодействии коррупции»		
10	Осуществление контроля качества предоставляемых ГУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГУ от оказания платных услуг	Руководители структурных подразделений АНР, руководители ГУ	IV квартал, ежегодно
11	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Руководители структурных подразделений АНР, руководители ГУ	IV квартал, ежегодно
12	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГУ	Руководители ГУ, руководители структурных подразделений АНР	Один раз в полугодие
13	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в ГУ, по вопросам, находящимся в компетенции АНР	Отдел по вопросам государственной службы и кадров АНР, руководители структурных подразделений АНР,	По мере поступления
14	Организация размещения в зданиях и помещениях, занимаемых ГУ, информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников ГУ	Руководители ГУ, руководители структурных подразделений АНР	В течение 2023-2027 годов
15	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГУ, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики	Руководители ГУ	В течение 2023-2027 годов
16	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в ГУ	Отдел по вопросам государственной службы и кадров АНР, руководители структурных подразделений АНР, руководители ГУ	IV квартал, ежегодно

17	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в АНР вопросов, касающихся по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работниками ГУ	Отдел по вопросам государственной службы и кадров АНР,	По мере выявления
18	Привлечение к ответственности руководителей ГУ, допустивших коррупционные правонарушения	Глава АНР, отдел по вопросам государственной службы и кадров АНР, руководители структурных подразделений АНР	По мере поступления информации

Принятые сокращения:

АНР – администрация Невского района Санкт-Петербурга,

ГУ - государственные учреждения, находящиеся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга, в том числе СПб ГКУ «Жилищное агентство Невского района СПб», СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Невского района», СПб ГБУ «Служба заказчика Невского района»

Руководители структурных подразделений - руководители структурных подразделений администрации Невского района Санкт-Петербурга, координирующие деятельность государственных учреждений:

-начальник отдела здравоохранения администрации Невского района Санкт-Петербурга,

-начальник отдела культуры администрации Невского района Санкт-Петербурга,

-начальник отдела образования администрации Невского района Санкт-Петербурга,

-начальник отдела молодежной политики и взаимодействия с общественными организациями администрации Невского района Санкт-Петербурга,

-начальник отдела социальной защиты населения администрации Невского района Санкт-Петербурга,

-начальник отдела физической культуры и спорта администрации Невского района Санкт-Петербурга.