

АБИТУРИЕНТ

ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ОБУЧЕНИЯ



1 шаг

Выбрать предложение о целевом обучении

Найти предложения работодателей

Заказчики целевого обучения размещают предложения на ЕЦП «Работа в России» не позднее 10 июня



Изучить предложение о целевом обучении

2 шаг

Подать заявку на целевое обучение

Выбрать способ подачи заявки

1-й способ – через ЕПГУ



2-й способ – в письменном виде на бумажном носителе в колледж или техникум

Подать заявку

3 шаг

Проверить факт зачисления в образовательную организацию. Выяснить дату приказа

Запланировать подписание договора о целевом обучении

Подписать договор о целевом обучении можно после того, как колледж или техникум издадут приказ о приеме на обучение и передадут сведения из этого приказа заказчику целевого обучения

Если абитуриент ранее подал на ЕПГУ заявку на целевое обучение в этом колледже или техникуме, **сообщить директору**, чтобы сведения о зачислении были направлены заказчику

4 шаг

Заключить договор о целевом обучении

Выбрать способ заключения договора

1-й способ – в электронном виде. Если колледж или техникум являются стороной договора, то подписывают договор на ЕЦП «Работа в России», как и заказчик. Абитуриент подписывает договор с помощью приложения «Госключ»

2-й способ – на бумаге

Закключить договор и в течение 10 рабочих дней проинформировать руководство образовательной организации