



ЦИФРОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ ШКОЛЬНИКОВ

РУКОВОДСТВО УЧАСТНИКА ТЕСТИРОВАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 3 |
| 2 ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ | 4 |
| 2.1 РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКА | 4 |
| 2.2 ЗАВЕРШЕНИЕ АКТИВАЦИИ УЧЁТНОЙ ЗАПИСИ И ВХОД В СИСТЕМУ | 6 |
| 2.3 ВЕДЕНИЕ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ УЧАСТНИКА | 7 |
| 2.4 ПРОСМОТР ИНФОРМАЦИИ О КОНКУРСАХ И УЧАСТИЕ В ТЕСТИРОВАНИИ | 9 |
| 2.5 ПРОСМОТР ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ТЕСТИРОВАНИЯ..... | 10 |

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Участники тестирования могут зарегистрироваться на стартовой странице сайта DL.WORLDSKILLS.RU самостоятельно, введя свой e-mail, и активировав ссылку из письма.

В процессе тестирования Участник выполняет тестовые задания. Каждое задание представляет собой вопрос с выбором одного варианта ответа. Тестирование содержит 36 вопросов и рассчитано на 35 минут.

В зависимости от результатов тестирования Участник может получить рекомендации для посещения различных мероприятий, в том числе приглашение на онлайн-отбор по цифровым компетенциям Digital Skills.

Порядок прохождения тестирования:



2 ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

2.1 РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКА

Для регистрации в Системе:

1. Перейдите по ссылке ссылка на стартовой странице.

Откроется форма регистрации (Рис. 1):

Регистрация

Ведите пароль

Пароль должен удовлетворять политике безопасности

Подтвердите пароль

Адрес электронной почты

Для подтверждения адреса электронной почты вам будет направлена активационная ссылка

Для успешной регистрации необходимо подтвердить согласие с [правилами проекта](#)

Регион проживания*

Выберите

EF51

Ведите текст, который вы видите на картинке

Зарегистрироваться

Уже зарегистрированы?
[Войти в аккаунт](#)
[Забыли пароль?](#)

Рис. 1 Форма регистрации Участника

2. Введите пароль.

Для ввода правильного пароля предусмотрена подсказка о политике безопасности (Рис. 2):

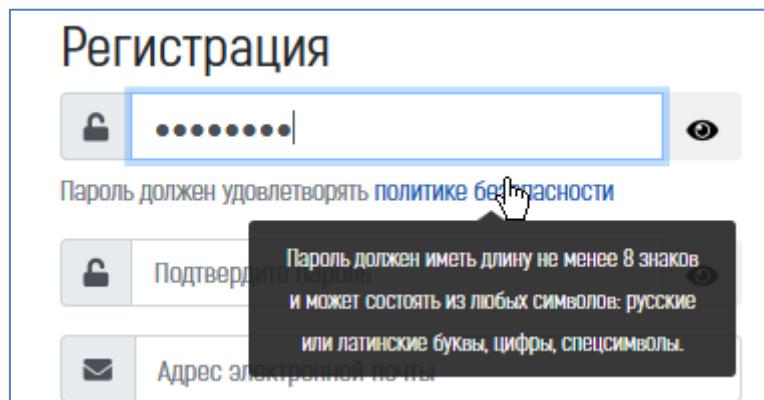


Рис. 2 Правила политики безопасности

3. Подтвердите пароль.

4. Введите адрес электронной почты.

Поле имеет пояснение, что для подтверждения этого адреса Участник получит письмо с активационной ссылкой.

5. Подтвердите согласие с установленными правилами.

Без подтверждения согласия с правилами проекта регистрация отклоняется. Файл правил открывается по ссылке (Рис. 3):

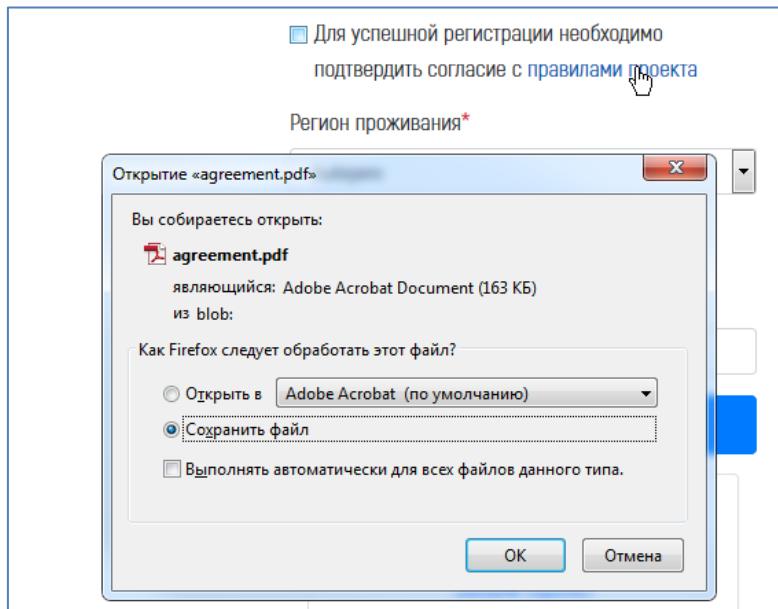


Рис. 3 Переход к просмотру файла с правилами проекта

6. Укажите регион проживания – выберите название в прикреплённом справочнике регионов.

7. Введите текст капчи, который отображается на картинке.

Изображение можно сменить.

8. Нажмите кнопку **Зарегистрироваться**.

Появится извещение (Рис. 4):

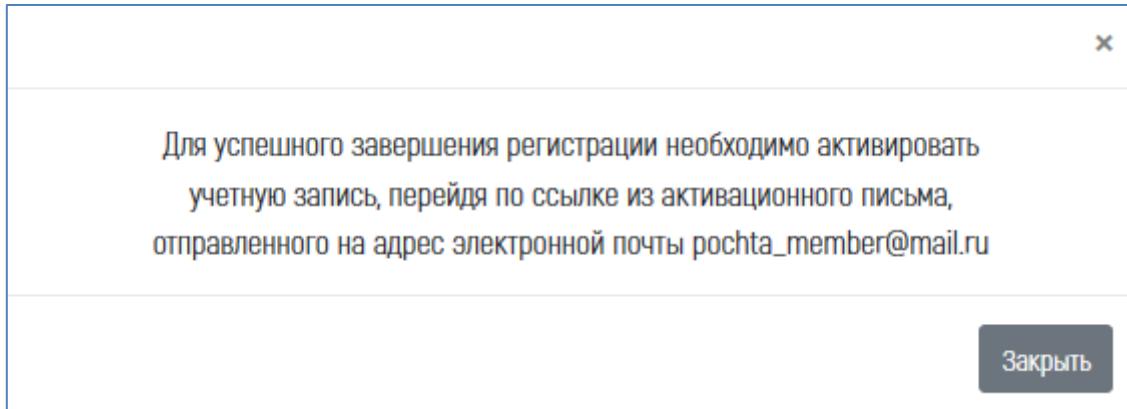


Рис. 4 Извещение об активации учётной записи

2.2 ЗАВЕРШЕНИЕ АКТИВАЦИИ УЧЁТНОЙ ЗАПИСИ И ВХОД В СИСТЕМУ

Для входа в Систему нужно активировать учётную запись. Для этого:

1. Откройте письмо с логином и паролем. Перейдите по ссылке, указанной в этом письме.

Появится активационное письмо (Рис. 5).

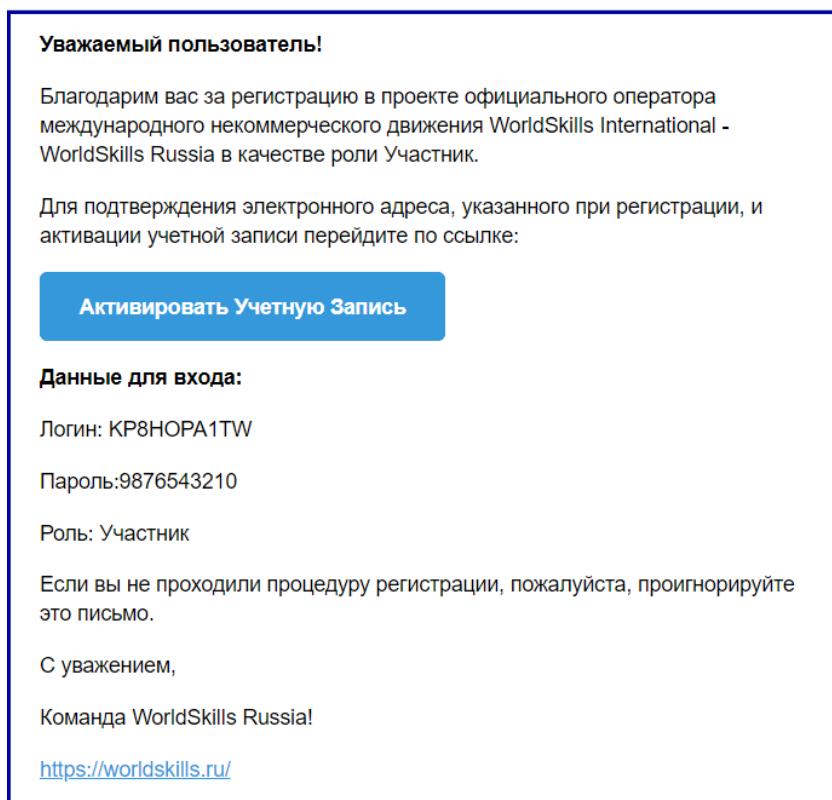


Рис. 5 Активационное письмо для завершения процесса регистрации. Пример

2. Нажмите кнопку **Активировать Учетную Запись**.

Появится форма входа в Систему (Рис. 6).

The image shows a login form titled 'Войти в аккаунт' (Log in to account). A message at the top says 'Спасибо! Ваша учётная запись активирована' (Thank you! Your account has been activated). Below is a login field with placeholder 'ХKWI1KPVW71' and a password field with placeholder 'Введите пароль' (Enter password). A blue 'Войти' (Log in) button is centered below the fields. At the bottom right of the form are links for 'Регистрация' (Registration) and 'Забыли пароль?' (Forgot password?).

Рис. 6 Форма входа в Систему

3. Нажмите кнопку **Войти**.

Откроется страница личного кабинета (Рис. 7).

The image shows the participant's personal cabinet interface. On the left is a dark blue sidebar with white text: 'Цифровая грамотность' (Digital literacy), 'HMVQVMY1SR' (username), 'Участник' (Participant), 'Сообщения' (Messages) which is highlighted in light blue, 'Конкурсы' (Competitions), 'Рекомендации' (Recommendations), 'Билеты' (Tickets), 'Личные данные' (Personal data), and 'Выход' (Logout). The main content area has a white background. It features the 'DIGITAL SKILLS' logo in the center. To the left of the logo is a back arrow icon. To the right is the text 'Цифровая грамотность'. Below the logo is a grey bar with the text 'Личный Кабинет / Сообщения'. In the bottom right corner of the main area is a three-line menu icon.

Рис. 7 Интерфейс личного кабинета Участника

2.3 ВЕДЕНИЕ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ УЧАСТНИКА

Информация Участника отображается на экране при выборе в левой панели раздела **Личные данные** (Рис. 8).

По умолчанию некоторые поля появившейся формы заполнены данными, которые были указаны при первичной регистрации.

| | | |
|--|--|--|
| Цифровая грамотность Участник Сообщения Конкурсы Рекомендации Билеты Личные данные Выход |  <p style="text-align: center;">Цифровая грамотность</p> <p>Личный Кабинет / Личные данные</p> <p>Идентификация в системе</p> <p>Логин* <input type="text" value="НМНQVWYISR"/> Сменить пароль</p> <p>Персональные данные</p> <p>Фамилия <input type="text"/></p> <p>Имя <input type="text"/></p> <p>Отчество <input type="text"/></p> <p>Дата рождения* <input type="text" value="2002-01-04"/></p> | <p>Дата рождения* <input type="text"/></p> <p>Регион проживания* <input type="text" value="Калужская область"/></p> <p>Населённый пункт* <input type="text"/></p> <p>Наименование учебного заведения* <input type="text"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Не прикреплен к учебному заведению</p> <p>Класс* <input type="text"/> Выберите класс</p> <p>Буква* <input type="text"/> Выберите букву класса</p> <p>Контактные данные</p> <p>Телефон <input type="text" value="+ X (XXX)-XXX-XX-XX"/></p> <p>Email <input type="text" value="pochta_member@mail.ru"/></p> <p>Сохранить изменения</p> |
| Верхняя часть формы | Нижняя часть формы | |

Рис. 8 Форма личных данных Участника

1. Заполните поля:

- **Логин** (заполняется автоматически);

a) Блок **Персональные данные**:

Важно. Если Участник не прикреплен к Школе, поля Фамилия, Имя, Отчество, Телефон будут недоступны для ввода и обезличены.

- Фамилия;
- Имя;
- Отчество;
- Дата рождения (обязательное поле);
- **Регион проживания** (поле со списком, заполнено автоматически);
- **Населённый пункт** (поле со списком, обязательное поле);
- **Учебное заведение** с пометкой о прикреплении или отсутствия прикрепления к Школе.
!!! Если прикрепления нет, будет показано уведомление. Оно никак не ограничивает функции тестирования и не влияет на другие данные Участника;
- **Класс и Буква** (поля со списком).

b) Блок **Контактные данные**:

- Телефон.
- **E-mail** (заполняется автоматически).

2.4 ПРОСМОТР ИНФОРМАЦИИ О КОНКУРСАХ И УЧАСТИЕ В ТЕСТИРОВАНИИ

Информация доступна после корректного заполнения личных данных Участника:

- Выберите в личном кабинете раздел **Конкурсы**.

Появится список доступных для прохождения тестирований и анонсируемых тестирований без возможности прохождения (Рис. 9).

The screenshot shows a user interface for 'Digital Skills'. On the left, a vertical sidebar has a blue header 'Цифровая грамотность' and 'HMVQVMY1SR' followed by 'Участник'. Below this are links: 'Сообщения', 'Конкурсы' (which is highlighted in blue), 'Рекомендации', 'Билеты', 'Личные данные', and 'Выход'. The main content area has a header 'Личный Кабинет / Конкурсы' with a back arrow and the 'DIGITAL SKILLS' logo. To the right is a search bar with 'Поиск' and a magnifying glass icon, and a placeholder 'Введите слово целиком'. A table lists competitions with columns: 'Название конкурса', 'Статус конкурса', 'Дата начала', 'Дата окончания', and 'Действия'. Two rows are shown: 1. 'Тест на готовность "Гуманитарные Технологии"' (Status: Начат, Dates: 2018-10-11 to 2019-10-11) with buttons 'Посмотреть описание' and 'Перейти к конкурсу'. 2. 'Тестирование на цифровую грамотность' (Status: Пройден, Dates: 2018-10-11 to 2019-10-11) with the same buttons. At the bottom, it says 'Показаны с 1 по 2 из 2 результатов' and has a page number '1'.

Рис. 9 Список конкурсов. Пример

- Нажмите кнопку **Перейти к конкурсу ТЕСТИРОВАНИЕ НА ЦИФРОВУЮ ГРАМОТНОСТЬ**, чтобы начать тестирование. Это единственный доступный конкурс на момент начала тестирования.
- Выберите варианты ответов в появившемся окне вопросов конкурса.

Вопросы конкурса зависят от его типа (см. возможный вид конкурса на Рис. 10).

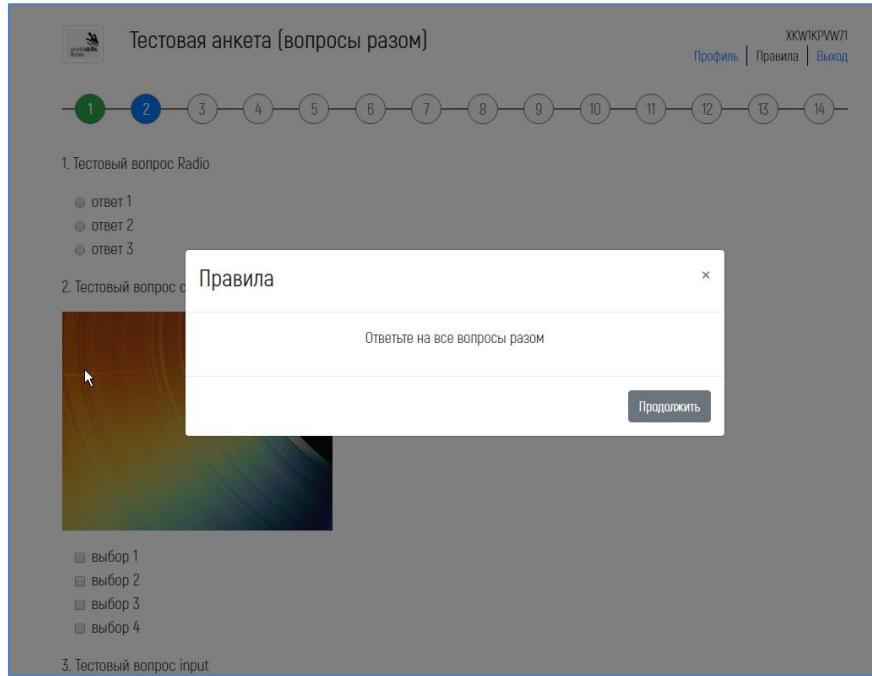


Рис. 10 Пример вопросов конкурса и правил ответов. Фрагмент

4. Последовательно отвёдите на вопросы всех этапов конкурса.
5. Посмотрите результаты тестирования в сформированном индивидуальном отчёте.

2.5 ПРОСМОТР ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ТЕСТИРОВАНИЯ

Информация доступна после полного прохождения тестирования Участником на странице конкурса.

1. Выберите в личном кабинете раздел **Конкурсы**.
2. Нажмите кнопку **Перейти к конкурсу ТЕСТИРОВАНИЕ НА ЦИФРОВУЮ ГРАМОТНОСТЬ**, чтобы посмотреть результаты.
3. Отчет о результатах состоит из 3х блоков:

График показателей представляет собой графическое отображение результата теста в процентах по 3м аспектам в отдельности (см. Рис. 11)

Результаты

Цифровая грамотность

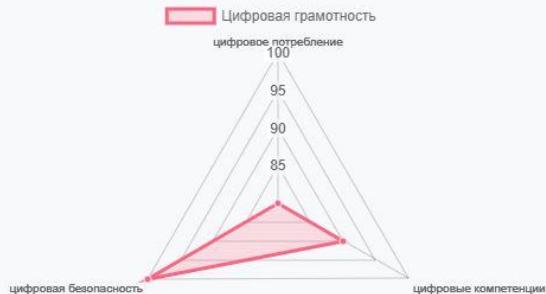


Рис. 11 Блок с результатами тестирования. График показателей

Ниже отображается уровень каждой из составляющих цифровой грамотности – цифрового потребления, цифровых компетенций и цифровой безопасности (см. Рис. 12)

Цифровое потребление

Высокий результат

Цифровые компетенции

Высокий результат

Цифровая безопасность

Высокий результат

Рис. 12 Блок с результатами тестирования. Уровни

Еще ниже отображается информация о тех компетенциях, интерес к которым выявило тестирования (см. Рис. 13)

Ваши интересы

Анализ защищенности информационных систем от внешних угроз

Специалист по анализу защищенности информационных систем от внешних угроз – востребованная в настоящее время и активно развивающаяся перспективная профессия, область деятельности в которой относится к информационной безопасности. Участие в профилактических исследованиях объектов защиты с целью поиска уязвимостей к атакам на



Рис. 13 Блок с результатами тестирования. Интересы